**PHỤ LỤC**

**Kế hoạch cải cách hành chính năm 2019**

(*Kèm theo Quyết định Kế hoạch số:54/KH-CSĐTNMT ngày 17/01/2019 của Cơ sở Điều trị nghiện ma túy tỉnh)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nhiệm vụ cụ thể** | **Sản phẩm đầu ra** | **Bộ phận** **chủ trì** | **Bộ phận phối hợp** | **Thời gian thực hiện** |
| **I** | **CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH** |  |  |
| 1 | Xây dựng và ban hành Kế hoạch CCHC năm 2019 | - Kế hoạch CCHC năm 2019- Báo cáo kết quả thực hiện | Văn phòng Cơ sở | Các phòng chuyên môn của Cơ sở | - Tháng 01/2019- Báo cáo theo quý, 6 tháng, 9 tháng, năm |
| 2 | Ban hành Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2019 | - Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2019- Báo cáo kết quả thực hiện | Văn phòngCơ sở | Các phòng chuyên môn của Cơ sở | - Tháng 01/2019- Báo cáo theo quý, 6 tháng, 9 tháng, năm |
| 3 | Ban hành và triển khai thực hiện Kế hoạch rà soát TTHC năm 2019 | - Kế hoạch rà soát TTHC năm 2019- Báo cáo kết quả thực hiện | Văn phòngCơ sở | Các phòng chuyên môn của Cơ sở | - Tháng 01/2019- Báo cáo theo quý, 6 tháng, 9 tháng, năm |
| 4 | Ban hành và triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2019 | - Ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2019- Báo cáo kết quả thực hiện | Ban thanh traCơ sở | Các phòng chuyên môn của Cơ sở | - Tháng 01/2019- Báo cáo theo quý, 6 tháng, 9 tháng, năm |
| 5 | 5.1Ban hành Kế hoạch tự kiểm tra công tácCCHC của Cơ sở năm 2019 | - Kế hoạch tự kiểm tra- Quyết định thành lập Tổ kiểm tra | Ban thanh traCơ sở | Các phòng chuyên môn của Cơ sở | - Tháng 01/2019- Quý II; III/2019 |
|  | 5.2 Đánh giá công tác CCHC | Báo cáo kết quả tự kiểm tra | Ban thanh traCơ sở  | Các phòng chuyên môn của Cơ sở | - Tháng 6/2019- Tháng 12/2019 |
|  | 5.3 Chấn chỉnh, khắc phục sau kiểm tra | Văn bản chỉ đạo chấn chỉnh sau kiểm tra | Văn phòng Cơ sở | Các phòng chuyên môn của Cơ sở | Sau các đợt kiểm tra |
|  | 5.4 Lấy ý kiến thăm dò ý kiến về CCHC của Cơ sở | Phiếu thăm dò công tác CCHC Cơ sở | Văn phòng Cơ sở | Các phòng chuyên môn của Cơ sở | Quý III/2019 |
| 6 | Quán triệt, triển khai công tác CCHC | Lồng ghép tại các hội nghị giao ban buổi sáng, cuộc họp, trên hệ thống loa truyền thanh Cơ sở | Lãnh đạoCơ sở | Các phòng chuyên môn của Cơ sở | Thường xuyên |
| 7 | Đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ năm 2019 của Cơ sở | - Báo cáo kết công tác năm- Báo cáo kết quả tự chấm điểm mức độ HTNV năm 2019 | Văn phòngCơ sở | Các phòng chuyên môn thuộc Cơ sở | Tháng 12/2019 |
| 8 | Đánh giá kết quả công tác CCHC năm 2019 | Báo cáo kết quả công tác CCHC năm 2019 | Văn phòng Cơ sở | Các phòng chuyên môn thuộc Cơ sở | Tháng 12/2019 |
| **II** | **CẢI CÁCH THỂ CHẾ** |  |  |  |
| 1 | Xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật | - Ban hành Kế hoạch- Báo cáo kết quả thực hiện  | Văn phòngCơ sở | Các phòng chuyên môn thuộc Cơ sở | - Tháng 01/2019- Báo cáo theo quý, 6 tháng, 9 tháng, năm |
| 2 | Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật, chính sách, chế độ, định mức, nội quy, quy chế **.. .**đối với cán bộ và học viên trong Cơ sở | Trình Sở LĐTBXH, UBND tỉnh | Văn phòngCơ sở | Các phòng chuyên môn thuộc Cơ sở | Thường xuyên |
| **III** | **CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH** |  |  |  |
| 1 | Triển khai rà soát, bổ sung, sửa đổi TTHC lĩnh vực công tác cai nghiện thuộc phạm vi Cơ sở | Báo cáo kết quả rà soát TTHC | Văn phòng Cơ sở | Các phòng chuyên môn thuộc Cơ sở | Báo cáo quý, 6 tháng, 9 tháng, năm |
| 2 | Thực hiện việc kiểm soát các TTHC | Báo cáo kết quả kiểm soát TTHC | Văn phòng Cơ sở | Các phòng chuyên môn thuộc Cơ sở | Báo cáo quý, 6 tháng, 9 tháng, năm |
| 3 | Công bố, niêm yết công khai TTHC | Cập nhật, niêm yết công khai TTHC thuộc phạm vi chức năng của Cơ sở; trang thông tin điện tử Cơ sở; hệ thống loa truyền thanh | Văn phòng Cơ sở;Phòng Giáo dục dạy nghề | Các phòng chuyên môn thuộc Cơ sở | Thường xuyên |
| 4 | Tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định TTHC tại Cơ sở | Báo cáo kết quả thực hiện | Văn phòng Cơ sở | Các phòng chuyên môn thuộc Cơ sở | Thường xuyên |
| **IV** | **CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY** |  |  |  |
| 1 | Thực hiện chương trình phối hợp với các tổ chức Đoàn thể, các đơn vị lực lượng chức năng trong thực hiện nhiệm vụ của Cơ sở | Ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình phối hợp | Văn phòng Cơ sở | Các phòng chuyên môn thuộc Cơ sở, các lực lượng chức năng | Tháng 01/2019Báo cáo quý, 6 tháng, 9 tháng, năm |
| 2 | Rà soát sửa đổi bổ sung Quy chế, quy định trong cơ quan | - Quy chế làm việc- Quy chế chi tiêu nội bộ- Quy chế quản lý sử dụng tài sản- Quy chế văn hóa công sở- Quy chế quản lý học viên | Văn phòng Cơ sở | Các phòng chuyên môn thuộc Cơ sở | Tháng 01/2019 |
| 3 | Rà soát, kiện toàn các phòng chuyên môn của Cơ sở theo Nghị quyết số 18-NQ/TW của BCH TW Đảng khóa XII | Ban hành Kế hoạch chuyển đổi phòng Quản lý sau cai sang phòng Quản lý cai nghiện tự nguyện | Văn phòng (Bộ phận tổ chức cán bộ) | Các phòng chuyên môn thuộc Cơ sở | Trong nămBáo cáo 6 tháng, báo cáo năm |
| 4 | Rà soát tổ chức, biên chế, vị trí việc làm, cơ cấu ngạch của viên chức và người lao động các phòng chuyên môn của Cơ sở | Thông báo phân công nhiệm vụ của các phòng chuyên môn | Văn phòng (Bộ phận tổ chức cán bộ) | Các phòng chuyên môn thuộc Cơ sở | Thường xuyên |
| **V** | **XÂY DỰNG VÀ NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG ĐỘI NGŨ CÁN BỘ VIÊN CHỨC** |  |
| 1 | Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ VC; tiếp tục thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng đội ngũ CBCCVC | - Ban hành Kế hoạch năm 2019 | Văn phòng(Bộ phận tổ chức cán bộ) | Các phòng chuyên môn thuộc Cơ sở | Quý I/2019Thường xuyên |
| 2 | Tiếp tục rà soát vị trí việc làm theo quy định và hướng dẫn của cấp có thẩm quyền | - Thực hiện Quyết định của UBND tỉnh về giao biên chế và vị trí việc làm;- Báo cáo kết quả rà soát | Văn phòng(Bộ phận tổ chức cán bộ) | Các phòng chuyên môn thuộc Cơ sở | Thường xuyên |
| 3 | Thực hiện nghiêm Chỉ thị số 09/CT-UBND ngày 23/5/2017 của UBND tỉnh Sơn La về việc đẩy mạnh cải cách hành chính và tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong hoạt động công vụ, công chức | - Ban hành Kế hoạch năm 2019- Báo cáo kết quả thực hiện | Văn phòng(Bộ phận tổ chức cán bộ) | Các phòng chuyên môn thuộc Cơ sở | Tháng 2/2019Thường xuyên |
| 4 | Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá phân loại cán bộ viên chức thực hiện chính sách tinh giản biên chế | - Kế hoạch tinh giản biên chế- Báo cáo kết quả thực hiện- Quyết định của Giám đốc | Văn phòng(Bộ phận tổ chức cán bộ) | Các phòng chuyên môn thuộc Cơ sở | Năm 2019 |
| 5 | Tăng cường tự thanh tra, kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ và chấp hành các nội quy, quy định của Cơ sở | - Kế hoạch tự kiểm tra- Báo cáo tự kiểm tra | Ban thanh traCơ sở | Các phòng chuyên môn thuộc Cơ sở;Ban thanh tra Cơ sở | Tháng 02/2019Thường xuyên |
| **VI** | **CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG** |  |  |  |
| 1 | Thực hiện tốt chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP | Báo cáo kết quả thực hiện | Phòng Tài vụ | Các phòng chuyên môn thuộc Cơ sở | Thường xuyên |
| 2 | Tiếp tục thực hiện Nghị định số 16/2015/NĐ-CP của Chính phủ quy định về quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tổ chức bộ máy biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp | Báo cáo kết quả thực hiện | Phòng Tài vụ | Các phòng chuyên môn thuộc Cơ sở | Thường xuyên |
| **VII** | **HIỆN ĐẠI HÓA HÀNH CHÍNH** |  |  |  |
| 1 | Thực hiện ứng dụng hệ thống phần mềm quản lý hiện đại vào hoạt động của đơn vị, của ngành | Thực hiện có hiệu quả phần mềm quản lý văn bản và điều hành (VNPT-IOFFICE) | Văn phòng Cơ sở | Các phòng chuyên môn Cơ sở | Thường xuyên |
| 2 | Tăng cường tuyên truyền phổ biến trên trang thông tin điện tử của Cơ sở vào hoạt động thường xuyên | Các thông tin quy định mới của nhà nước về chế độ chính sách đối với người nghiện ma túy; cập nhật kịp thời trên trang thông tin điện tử của Cơ sở | Văn phòng Cơ sở | Các phòng chuyên môn thuộc Cơ sở | Thường xuyên |
| 3 | Ứng dụng công nghệ chứng thư số và chữ ký số trong hoạt động của Cơ sở | Báo cáo kết quả thực hiện | Văn phòng Cơ sở | Các phòng chuyên môn thuộc Cơ sở | Báo cáo năm |