

Số: 90/KH-CSĐTNTMT

Sơn La, ngày 31 tháng 01 năm 2019

KẾ HOẠCH

Tổ chức xét chuyển chức danh nghề nghiệp viên chức Cơ sở Điều trị nghiện ma túy tỉnh

Căn cứ Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang; Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 14/4/2012 của Chính phủ về việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 12/2012/TT-BNV ngày 18/12/2012 của Bộ Nội vụ quy định về chức danh nghề nghiệp và thay đổi chức danh nghề nghiệp đối với viên chức;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Bác sỹ, Bác sỹ y học dự phòng, Y sỹ; Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT- BYT - BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y; Thông tư liên tịch số 27/2015/ TTLT- BYT - BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dược; Thông tư số 05/2017/TT-BNV ngày 15/8/2017 của Bộ Nội vụ sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 11/2014/TT-BNV ngày 09/10/2014;

Căn cứ Công Văn số 126/SLĐTBTXH-VP ngày 29/01/2019 của Sở Lao động Thương binh và Xã hội về việc chuyển xếp lại chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 22/2018/QĐ-UBND ngày 17/7/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La ban hành Quy định phân cấp quản lý biên chế, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước trên địa bàn tỉnh Sơn La;

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Nhằm đảm bảo chế độ chính sách cho viên chức đang giữ chức danh Chuyên viên Cao đẳng (01a.003), Kỹ sư Cao đẳng (13a.095) làm việc tại Cơ sở trong quá trình thực hiện đào tạo đạt chuẩn theo Thông tư liên tịch số 30/2015/TTLT-BLĐTBXH-BNV ngày 19/8/2015 của liên bộ Lao động Thương binh và Xã hội – Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành công tác xã hội.

Chuẩn hóa chức danh nghề nghiệp cho viên chức chuyên môn y tế tại Cơ sở Điều trị nghiện ma túy huyện Thuận Châu thuộc Cơ sở Điều trị nghiện ma túy tỉnh theo đúng quy định.

Việc tổ chức xét chuyển chức danh nghề nghiệp phải bình đẳng, công khai, minh bạch, khách quan.

II. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN, HỒ SƠ ĐĂNG KÝ

1. Đối tượng

Viên chức công tác tại Cơ sở đang giữ chức danh nghề nghiệp Chuyên viên Cao đẳng (01a.003), Kỹ sư Cao đẳng (13a.095) xếp lương cao đẳng (A0), Y sỹ (16.119); Điều dưỡng trung cấp (12b.121); Dược sỹ trung cấp (16.135) xếp lương trung cấp (B).

2. Điều kiện, tiêu chuẩn

Viên chức đăng ký xét chuyển chức danh nghề nghiệp cần có đủ các điều kiện sau:

a. Có năng lực chuyên môn, nghiệp vụ đảm nhận vị trí việc làm tương ứng với chức danh hiện giữ.

b. Đáp ứng yêu cầu về trình độ đào tạo, bồi dưỡng và năng lực chuyên môn nghiệp vụ của chức danh chuyển xếp theo quy định.

- *Viên chức đang giữ chức danh nghề nghiệp Chuyên viên Cao đẳng (01a.003), Kỹ sư Cao đẳng (13a.095) xếp lương cao đẳng (A0)*

Có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên.

Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ đào tạo tiếng dân tộc thiểu số do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp đối với công chức đang làm việc ở vùng dân tộc thiểu số

Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương".

- *Viên chức đang giữ chức danh nghề nghiệp Y sỹ (16.119) xếp lương trung cấp (B)*

Tốt nghiệp y sĩ trình độ trung cấp

Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 (A1) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với vị trí việc làm có yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;

Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

- *Điều dưỡng trung cấp (12b.121) xếp lương trung cấp (B)*

Tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành điều dưỡng. Trường hợp tốt nghiệp trung cấp chuyên ngành hộ sinh hoặc y sĩ thì phải có chứng chỉ đào tạo chuyên ngành điều dưỡng theo quy định của Bộ Y tế;

Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với vị trí việc làm có yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;

Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

- *Dược sỹ trung cấp (16.135) xếp lương trung cấp (B)*

• Tốt nghiệp trung cấp dược trở lên

Lưu ý: Viên chức đã được tuyển dụng và bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp dược (hạng IV) trước 01/01/2021 có trình độ trung cấp phải chuẩn hóa để đạt trình độ cao đẳng chậm nhất trước ngày 01/01/2025;

Có trình độ ngoại ngữ tương đương bậc 1 (A1) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với vị trí việc làm có yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;

Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

3. Hồ sơ đăng ký

- Đơn đăng ký dự xét chuyển chức danh nghề nghiệp
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng (có công chứng chứng thực)

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC

1. Tổ chức xem xét các văn bằng, chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng của viên chức

2. Kiểm tra, sát hạch

Kiểm tra, sát hạch về hiểu biết về pháp luật về đơn vị sự nghiệp công lập và về viên chức. Chủ trương đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác phòng chống ma túy, kiến thức về công tác cai nghiện ma túy.

Kiểm tra, sát hạch về chuyên môn, nghiệp vụ của viên chức theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Cán sự, Kỹ thuật viên, Y sỹ hạng IV, Điều dưỡng hạng IV; Dược hạng IV.

IV. CÁCH TÍNH ĐIỂM PHÒNG VẤN VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI ĐẠT TIÊU CHUẨN CHUYÊN CHỨC DANH

1. Cách tính điểm phỏng vấn

Phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

Kết quả phỏng vấn là tổng số điểm trả lời câu hỏi của Ban Kiểm tra sát hạch về hiểu biết về pháp luật về đơn vị sự nghiệp công lập và về viên chức. Chủ trương đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác phòng chống ma túy, kiến thức về công tác cai nghiện ma túy và về chuyên môn, nghiệp vụ.

2. Nguyên tắc xác định viên chức đáp ứng tiêu chuẩn chuyên chức danh nghề nghiệp.

Viên chức đáp ứng yêu cầu về văn bằng chứng chỉ. Có tổng số điểm trả lời phỏng vấn từ 50 điểm trở lên.

3. Viên chức không đáp ứng đủ tiêu chuẩn trong kỳ xét chuyên chức danh nghề nghiệp không được bảo lưu kết quả cho các kỳ xét sau.

V. TỔ CHỨC XÉT CHUYÊN CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP

1. Việc tổ chức xét chuyên chức danh nghề nghiệp thực hiện theo điều 6 Thông tư số 12/2012/TT-BNV ngày 18/12/2012 của Bộ Nội vụ quy định về chức danh nghề nghiệp và thay đổi chức danh nghề nghiệp đối với viên chức.

Mục III, Phụ lục số 16, Hướng dẫn số 1242/HD-SNV ngày 10/9/2018 về việc thực hiện Quyết định số 22/2018/QĐ-UBND ngày 17/7/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La ban hành Quy định phân cấp quản lý biên chế, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước trên địa bàn tỉnh Sơn La.

2. Thời gian tổ chức phỏng vấn: Đơn vị sẽ có thông báo cụ thể thời gian địa điểm sau.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng chịu trách nhiệm tham mưu, thực hiện một số nhiệm vụ sau:

- Xây dựng và thông báo kế hoạch tổ chức phỏng vấn xét chuyên chức danh nghề nghiệp viên chức. Hướng dẫn tiếp nhận hồ sơ đăng ký trình Giám đốc quyết định.

- Tham mưu thành lập Ban Kiểm tra sát hạch

- Tham mưu thực hiện Kế hoạch tổ chức xét chuyển chức danh nghề nghiệp viên chức.

2. Các phòng chuyên môn, Cơ sở điều trị nghiện ma túy huyện Thuận Châu (Cơ sở vệ tinh)

Phổ biến kế hoạch xét chuyển chức danh nghề nghiệp viên chức tới toàn thể viên chức.

Bố trí viên chức tham gia xét chuyển chức danh nghề nghiệp viên chức đúng thời gian quy định.

Trên đây là kế hoạch xét chuyển chức danh nghề nghiệp viên chức của Cơ sở Điều trị nghiện ma túy tỉnh./.

Nơi nhận:

- Sở Lao động TBXH;
- Lưu: VT, TCCB.

