

Số: 405/TB-CSĐTNTMT

Son La, ngày 13 tháng 8 năm 2020

## THÔNG BÁO

### **Kết luận của Giám đốc Cơ sở tại cuộc họp giao ban ngày 13/8/2020**

Căn cứ kết luận tại cuộc họp giao ban ngày 13/8/2020 giữa lãnh đạo cơ sở và trưởng các phòng chuyên môn. Giám đốc Cơ sở Điều trị nghiện ma túy tỉnh chỉ đạo triển khai tập trung thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm như sau:

1. Tiếp tục tổ chức quán triệt, triển khai đầy đủ các văn bản chỉ đạo về công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19. Đẩy mạnh thông tin tuyên truyền đề cao cảnh giác, nâng cao ý thức tự giác, chủ động thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch theo quy định và khuyến cáo của cơ quan y tế.

2. Yêu cầu 100% viên chức, người lao động khi vào cơ quan làm việc phải đeo khẩu trang, rửa tay, phun sát khuẩn mới thực hiện công việc. Không đi ra ngoài tỉnh, không đi đến vùng dịch, hạn chế tham gia các hoạt động tập trung đông người. Nếu trường hợp bất khả kháng thì phải được sự nhất trí của giám đốc Cơ sở, sau khi trở về phải thực hiện khai báo y tế trung thực

3. Tăng cường, rà soát, kiểm tra các vị trí việc làm và việc chấp hành các biện pháp phòng chống dịch, xử lý nghiêm các phòng chuyên môn; viên chức và người lao động lơ là, vi phạm nội quy, quy định của cơ quan và quy định về phòng, chống dịch.

4. Y tế chuẩn bị đầy đủ thuốc, trang thiết bị, phương tiện, hóa chất, vật tư sẵn sàng phục vụ xử lý khi dịch bệnh xảy ra. Thường xuyên tổ chức kiểm tra, giám sát, sàng lọc sức khỏe học viên. Chủ động, đề xuất kịp thời các phương án ứng phó xuất hiện các trường hợp dịch lây lan trong Cơ sở.

5. Thực hiện nghiêm túc các quy chế hoạt động, chấn chỉnh việc thực hiện đồng phục, trang phục, mang và sử dụng điện thoại không đúng quy định. Dừng các hoạt động thể thao tập trung đông người và giữa các khu với nhau. Rèn luyện sức khỏe bằng các hoạt động thể dục, đi bộ tại khu vực đang quản lý.

6. Thực hiện rà soát tài sản, công cụ dụng cụ đang sử dụng, hư hỏng để có phương án sửa chữa, thanh lý. Rà soát hồ sơ bàn giao tài sản, công cụ, dụng cụ của các bộ phận đang quản lý.

7. Các trưởng phòng khi nghỉ trực bàn giao công việc cụ thể cho phó phòng phụ trách. Khi nghỉ hoặc đi học từ hai ngày trở lên phải ủy quyền bằng văn bản cho một phó điều hành chung hoạt động của phòng mình.



8. Người đứng đầu các phòng chuyên môn chịu trách nhiệm về việc thực hiện các biện pháp phòng chống dịch, các quy chế khác tại phòng mình.

Trên đây là một số nội dung kết luận tại cuộc họp giao ban. Đề nghị các phòng chuyên môn, cơ sở vệ tinh; viên chức, người lao động tại Cơ sở nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Cơ sở;
- Các phòng chuyên môn của Cơ sở;
- Lưu: VT.

**TL. GIÁM ĐỐC  
CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Nguyễn Danh Toàn**