

Số: 45 /KH - CSĐTNTMT

Sơn La, ngày 01 tháng 01 năm 2021

KẾ HOẠCH
Kiểm tra, xử lý và rà soát
văn bản quy phạm pháp luật năm 2021

Thực hiện Kế hoạch số 03/KH-SLĐTBXH ngày 18/01/2021 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Sơn La kế hoạch kiểm tra, xử lý và rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2021. Cơ sở Điều trị nghiện ma túy tỉnh ban hành kế hoạch cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

Việc kiểm tra, xử lý và rà soát văn bản được tiến hành nhằm phát hiện những nội dung trái pháp luật, chồng chéo, mâu thuẫn hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp của văn bản với quy định của pháp luật hiện hành, tình hình phát triển kinh tế - xã hội của địa phương để kịp thời tham mưu thi hành, sửa đổi bổ sung, bãi bỏ hoặc ban hành văn bản mới thay thế, đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp và tính thống nhất của hệ thống pháp luật và phù hợp với tình hình phát triển kinh tế xã hội của địa phương.

Nâng cao và gắn trách nhiệm của người đứng đầu các phòng chuyên môn, Cơ sở vệ tinh trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về công tác soạn thảo, ban hành, kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực do đơn vị quản lý.

2. Yêu cầu

Việc tổ chức, triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm tra, xử lý, rà soát hệ thống văn bản đảm bảo kịp thời, đúng đối tượng, nội dung, tiến độ, thời hạn thực hiện các nhiệm vụ được nêu tại Kế hoạch này.

Lãnh đạo các phòng chuyên môn, Cơ sở vệ tinh, viên chức và người lao động phải có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc đầy đủ công tác kiểm tra, xử lý, rà soát hệ thống văn bản theo quy định của pháp luật và Kế hoạch này.

II. Nội dung thực hiện

1. Công tác tự kiểm tra, xử lý văn bản

1.1. Công tác tự kiểm tra

Nội dung thực hiện: tổ chức tự kiểm tra 100% các văn bản QPPL đã tham mưu cho UBND tỉnh, HĐND tỉnh thuộc lĩnh vực cai nghiện ma túy của Cơ sở quản lý từ ngày 01/01/2021 đến 31/12/2021 để nhằm kịp thời phát hiện và đề xuất sửa đổi, bổ sung, khắc phục những sai sót hạn chế trong văn bản QPPL.

1.2. Công tác kiểm tra theo thẩm quyền

Nội dung thực hiện: Kiểm tra theo thẩm quyền đối với 100% văn bản QPPL do các phòng chuyên môn, Cơ sở vệ tinh gửi đến.

Thời gian thực hiện: Năm 2021.

2. Công tác rà soát văn bản

Thực hiện rà soát thường xuyên và kịp thời các văn bản QPPL tham mưu cho HĐND, UBND tỉnh ban hành có nội dung điều chỉnh những vấn đề thuộc chức năng, nhiệm vụ của Cơ sở ngay khi có căn cứ rà soát văn bản.

Các phòng chuyên môn trong Cơ sở rà soát các văn bản do phòng tham mưu đã ban hành, nếu phát hiện có quy định trái pháp luật, mâu thuẫn chồng chéo hoặc không còn phù hợp với tình hình phát triển kinh tế xã hội, kịp thời đề xuất, kiến nghị, tham mưu Cơ sở đình chỉ thi hành, ngưng hiệu lực, bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung, ban hành văn bản mới phù hợp với quy định của pháp luật.

3. Công tác tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ nâng cao năng lực

Tham gia các lớp tập huấn nghiệp vụ liên quan đến công tác kiểm tra, xử lý và rà soát văn bản quy phạm pháp luật; xây dựng văn bản QPPL do Bộ Lao động-TBXH, Sở tư pháp và Thanh tra tỉnh tổ chức.

Tham gia học tập kinh nghiệm công tác xây dựng, ban hành văn bản, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL do cấp trên tổ chức.

III. THỜI GIAN THỰC HIỆN

Thường xuyên trong năm 2021.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng

Công khai Kế hoạch về kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL năm 2021 trên Trang thông tin điện tử của Cơ sở.

Hướng dẫn, đôn đốc các phòng chuyên môn trong Cơ sở triển khai thực hiện đầy đủ nhiệm vụ công tác kiểm tra, rà soát văn bản QPPL năm 2021.

Tổng hợp kết quả công tác kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL thuộc lĩnh vực Cơ sở quản lý báo cáo Sở Lao động Thương binh và Xã hội trước ngày 15/11/2021.

2. Các phòng chuyên môn khác

Thực hiện công tác kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL theo các nội dung của Kế hoạch, báo cáo về Văn phòng Cơ sở để tổng hợp theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra, xử lý và rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2021. Đề nghị các phòng chuyên môn, Cơ sở vệ tinh triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Lao động - TBXH Sơn La(B/c);
- Lãnh đạo Cơ sở;
- Các phòng chuyên môn, Cơ sở vệ tinh;
- Trang thông tin điện tử của Cơ sở;
- Lưu: VT.



Đoàn Văn Tú