

Số: 671/TB-CSĐTNTMT

Sơn La, ngày 03 tháng 11 năm 2022

**THÔNG BÁO**  
**Kết luận của Giám đốc Cơ sở tại cuộc họp giao ban**  
**ngày 02/11/2022**

Tại cuộc họp giao ban lãnh đạo các ngày 02/11/2022 Giám đốc Cơ sở Điều trị nghiện ma túy tỉnh yêu cầu các phòng chuyên môn, Cơ sở vệ tinh (*sau đây gọi tắt là phòng chuyên môn*) thực hiện một số nội dung sau:

1. Lãnh đạo phòng chuyên môn tiếp tục quán triệt, triển khai và thực hiện nghiêm túc Công văn số 3173/LĐTBOXH-PCTNXH ngày 18/8/2022 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc chỉ đạo kiểm soát, phòng ngừa thẩm lậu mua bán, tàng trữ trái phép ma túy trong cơ sở cai nghiện ma túy.

2. Nghiêm cấm viên chức, người lao động nhận tiền, thuốc men và các đồ dùng sinh hoạt khác gửi trực tiếp cho học viên.

+ Cơ sở chỉ nhận tiền và đồ dùng thiết yếu theo quy định cho học viên tại bộ phận tiếp đón thân nhân vào ngày Chủ nhật hàng tuần.

+ Đối với các ngày thường: Nhận tiền và đồ dùng thiết yếu từ thân nhân gửi cho học viên tại phòng Tổ chức – Hành chính – Kế toán. Phòng có học viên được nhận đồ dùng thiết yếu nhận và kiểm tra tại phòng Tổ chức – hành chính – Kế toán trước khi đưa về khu cho học viên.

+ Đối với thuốc chữa bệnh: Phòng Y tế phục hồi sức khỏe chịu trách nhiệm kiểm tra, rà soát kỹ trước khi đưa cho học viên

+ Xem xét xử lý kỷ luật nếu phát hiện viên chức, người lao động vi phạm.

\* Căn cứ vào các nội dung trên Cơ sở Vệ tinh Thuận Châu nghiêm túc triển khai theo tình hình thực tế tại Cơ sở.

3. Tổ chức thực hiện nghiêm túc các chế độ trực 24/24h, rà soát, nắm bắt tư tưởng học viên không để xảy ra tình trạng học viên trốn, gây mất trật tự, phòng chống thẩm lậu ma túy, các chất kích thích và các đồ vật cấm khác vào Cơ sở.

4. Viên chức, người lao động vào ngày nghỉ, chỉ được phép vào cơ quan khi được sự đồng ý của lãnh đạo.

5. Phòng chuyên môn xây dựng vị trí việc làm đầy đủ, chính xác không mang tính hình thức. Thực hiện nghiêm túc theo vị trí việc làm đã được xây dựng.

**6.** Lãnh đạo các phòng chuyên môn tăng cường việc kiểm tra, đôn đốc viên chức và người lao động giám sát chặt chẽ người ra, vào Cơ sở. Các vị vị cổng đóng mở đúng thời gian quy định.

Trên đây là một số nội dung Kết luận tại cuộc họp giao ban. Yêu cầu các phòng chuyên môn, viên chức, người lao động nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Ban Giám đốc;
- Các phòng chuyên môn, Cơ sở vệ tinh;
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Phùng Đức Sơn**