

Số: 528/KH - CSĐTNTMT

Sơn La, ngày 14 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH
Thực hiện trình giản biên chế năm 2024

Căn cứ Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2023 của Chính phủ quy định về trình giản biên chế;

Căn cứ Quyết định số 548/QĐ-UBND ngày 01/4/2022 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Sơn La về việc phê duyệt Đề án trình giản biên chế của các cơ quan, đơn vị giai đoạn 2022-2025;

Thực hiện Công văn số 1434/SNV-TCCB&TCPCP ngày 05/9/2023 của Sở Nội vụ Sơn La về việc hướng dẫn chính sách trình giản biên chế theo Nghị định số 29/2023/NĐ-CP. Cơ sở Điều trị nghiện ma túy tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện trình giản biên chế năm 2024 với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

1. Thực hiện chính sách trình giản biên chế nhằm góp phần đổi mới và từng bước nâng cao chất lượng của đội ngũ viên chức; nâng cao chất lượng hoạt động, hiệu lực, hiệu quả của các phòng, cơ sở vệ tinh thuộc cơ sở;

2. Thực hiện chính sách trình giản biên chế phải đảm bảo sự lãnh đạo, chỉ đạo chặt chẽ của Đảng bộ bộ phận, tập thể lãnh đạo cơ sở, tổ chức thực hiện nghiêm túc của Giám đốc cơ sở; trưởng các phòng, cơ sở vệ tinh thuộc cơ sở và sự phối kết hợp, giám sát của các tổ chức đoàn thể trong cơ quan.

3. Trình giản biên chế phải đảm bảo thực hiện theo đúng nguyên tắc và trình tự thực hiện trình giản biên chế theo quy định tại Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2023 của Chính phủ quy định về trình giản biên chế; công khai Đề án trình giản biên chế và danh sách đối tượng thuộc diện trình giản biên chế, thực hiện tốt quy chế dân chủ của cơ quan trong việc thực hiện trình giản biên chế.

4. Quá trình thực hiện phải công khai, dân chủ công bằng không làm ảnh hưởng đến tư tưởng của viên chức đảm bảo các hoạt động của các phòng, cơ sở vệ tinh thuộc cơ sở không trùng, sót nhiệm vụ được giao.

II. NGUYÊN TẮC TRÌNH GIẢN BIÊN CHẾ

1. Bảo đảm sự lãnh đạo của Đảng bộ bộ phận, phát huy vai trò giám sát của các tổ chức chính trị xã hội trong đơn vị và viên chức trong quá trình thực hiện trình giản biên chế.

2. Được tiến hành trên cơ sở rà soát, sắp xếp lại tổ chức bộ máy nâng cao chất lượng đội ngũ viên chức theo vị trí việc làm của cơ sở.

3. Bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ, khách quan, công khai, minh bạch và theo quy định của pháp luật.

4. Bảo đảm chi trả chế độ, chính sách tinh giản biên chế kịp thời, đầy đủ và đúng theo quy định của pháp luật.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật

Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt đến toàn thể viên chức Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2023 của Chính phủ quy định về tinh giản biên chế và các văn bản hướng dẫn thực hiện tinh giản biên chế đến toàn thể công chức, viên chức trong đơn vị.

Chủ trì: Phòng Tổ chức - Hành chính - Kế toán;

- Phối hợp: Các phòng, cơ sở vệ tinh thuộc Cơ sở;

- Thời gian thực hiện: Quý III năm 2023.

2. Các trường hợp thực hiện tinh giản

Rà soát viên chức thuộc đối tượng tinh giản biên chế nếu thuộc một trong các trường hợp sau:

a) Dôi dư do rà soát, sắp xếp lại tổ chức bộ máy, nhân sự theo quyết định của cấp có thẩm quyền hoặc dôi dư do đơn vị sự nghiệp công lập sắp xếp tổ chức bộ máy, nhân sự để thực hiện cơ chế tự chủ;

b) Dôi dư do sắp xếp lại đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã theo quyết định của cấp có thẩm quyền;

c) Dôi dư do cơ cấu lại cán bộ, công chức, viên chức theo vị trí việc làm, nhưng không thể bố trí, sắp xếp được việc làm khác hoặc bố trí được việc làm khác nhưng cá nhân tự nguyện tinh giản biên chế và được cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp quản lý đồng ý;

d) Chưa đạt trình độ đào tạo theo tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ quy định đối với vị trí việc làm đang đảm nhiệm, nhưng không có vị trí việc làm khác phù hợp để bố trí và không thể bố trí đào tạo lại để chuẩn hóa về chuyên môn, nghiệp vụ hoặc được cơ quan bố trí việc làm khác nhưng cá nhân tự nguyện thực hiện tinh giản biên chế và được cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp quản lý đồng ý;

đ) Có 02 năm liên tiếp liền kề tại thời điểm xét tinh giản biên chế, cán bộ, công chức, viên chức có 01 năm xếp loại chất lượng ở mức hoàn thành nhiệm vụ và 01 năm không hoàn thành nhiệm vụ nhưng không thể bố trí việc làm khác phù hợp; trong năm trước liền kề hoặc trong năm thực hiện xét tinh giản biên chế xếp loại chất lượng ở mức hoàn thành nhiệm vụ trở xuống nhưng cá nhân tự

nguyện thực hiện tinh giản biên chế và được cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp quản lý đồng ý;

e) Có 02 năm liên tiếp liền kề tại thời điểm xét tinh giản biên chế mà trong từng năm đều có tổng số ngày nghỉ làm việc bằng hoặc cao hơn số ngày nghỉ tối đa do ốm đau theo quy định tại khoản 1 Điều 26 Luật Bảo hiểm xã hội, có xác nhận của cơ quan Bảo hiểm xã hội chi trả trợ cấp ốm đau theo quy định hiện hành của pháp luật; trong năm trước liền kề hoặc trong năm thực hiện xét tinh giản biên chế có tổng số ngày nghỉ làm việc bằng hoặc cao hơn số ngày nghỉ tối đa do ốm đau theo quy định tại khoản 1 Điều 26 Luật Bảo hiểm xã hội, có xác nhận của cơ quan Bảo hiểm xã hội chi trả trợ cấp ốm đau theo quy định hiện hành của pháp luật, cá nhân tự nguyện thực hiện tinh giản biên chế và được cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp quản lý đồng ý;

g) Cán bộ, công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý thôi giữ chức vụ, chức danh do sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính theo quyết định của cấp có thẩm quyền, cá nhân tự nguyện thực hiện tinh giản biên chế và được cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp quản lý đồng ý;

h) Cán bộ, công chức, viên chức đang trong thời gian bị kỷ luật nhưng chưa đến mức bị bãi nhiệm hoặc bị buộc thôi việc theo quy định của pháp luật tại thời điểm xét tinh giản biên chế, cá nhân tự nguyện thực hiện tinh giản biên chế, được cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp quản lý đồng ý.

Chủ trì: Phòng Tổ chức - Hành chính - Kế toán;

- Phối hợp: Các phòng, cơ sở vệ tinh thuộc Cơ sở;

- Thời gian thực hiện: Quý III năm 2023.

3. Các trường hợp chưa xem xét tinh giản biên chế

1. Những người đang trong thời gian mang thai, nghỉ thai sản, đang nuôi con dưới 36 tháng tuổi, trừ trường hợp cá nhân tự nguyện tinh giản biên chế.

2. Những người đang trong thời gian xem xét kỷ luật hoặc truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc bị thanh tra, kiểm tra do có dấu hiệu vi phạm.

4. Chỉ tiêu tinh giản biên chế năm 2024

Số lượng viên chức tinh giản năm 2024, dự kiến: 0 người (Theo Đề án tinh giản biên chế của các cơ quan, đơn vị giai đoạn 2022 - 2025 được ban hành kèm theo Quyết định số 548/QĐ-UBND ngày 01/4/2022 của UBND tỉnh).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng chuyên môn, Cơ sở vệ tinh tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt cho đội ngũ viên chức và triển khai rà soát các trường hợp viên chức không hoàn thành nhiệm vụ, không đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, không đạt tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ quy định đối với vị trí việc làm đang đảm nhiệm.

2. Giao Phòng Tổ chức - Hành chính - Kế toán hướng dẫn thực hiện chính sách tinh giản biên chế và đôn đốc, theo dõi, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch tinh giản biên chế năm 2024.

Lập và đề xuất dự toán kinh phí để thực hiện chính sách tinh giản biên chế trình cấp có thẩm quyền phê duyệt, bảo đảm người thuộc diện tinh giản biên chế được hưởng các chế độ theo đúng quy định của Nhà nước.

Tổng hợp và lập danh sách, hồ sơ tinh giản biên chế, danh sách viên chức nghỉ hưu trước tuổi đảm bảo thời gian xét duyệt theo quy định.

Cơ sở Điều trị nghiện ma túy tỉnh xây dựng kế hoạch tinh giản biên chế trình Sở Lao động Thương binh và Xã hội xem xét./.

Nơi nhận:

- Sở Lao động - TBXH (B/c);
- Lãnh đạo Cơ sở;
- Các phòng chuyên môn;
- Trang thông tin điện tử;
- Lưu: VT, Toan (01b).

