

Số: 77/KH-CSĐTNTMT

Sơn La, ngày 17 tháng 7 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ năm 2024

Thực hiện Quy định số 348-QĐ/TU ngày 17/3/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về công tác quy hoạch cán bộ; Hướng dẫn số 05-HD/BTCTU ngày 21/3/2022 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy về công tác triển khai rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ nhiệm kỳ 2020 - 2025, 2021 - 2026; xây dựng quy hoạch cán bộ nhiệm kỳ 2025 - 2030, 2026 - 2031; Kết luận số 980-KL/TU ngày 02/11/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về danh mục chức danh, chức vụ lãnh đạo và tương đương của hệ thống chính trị tỉnh Sơn La; Kế hoạch số 76/KH-SLĐTĐTBXH ngày 12/7/2024 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành Kế hoạch thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ năm 2024, như sau:

A. NGUYÊN TẮC, MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nguyên tắc

- Công tác quy hoạch cán bộ phải bảo đảm sự lãnh đạo của cấp ủy đảng có thẩm quyền; thực hiện nghiêm nguyên tắc tập trung dân chủ, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; bảo đảm chặt chẽ, đồng bộ, liên thông, công khai, minh bạch.

- Đẩy mạnh phân công, phân cấp, nêu cao trách nhiệm của các cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo các cơ quan, đơn vị và người đứng đầu, tăng cường kiểm tra, giám sát trong công tác quy hoạch cán bộ.

- Coi trọng chất lượng, bảo đảm cân đối, hài hòa, hợp lý, liên thông giữa các khâu trong công tác cán bộ; giữa quy hoạch với đào tạo, bồi dưỡng; giữa đánh giá với quy hoạch, điều động, luân chuyển, bổ nhiệm và sử dụng cán bộ; giữa cán bộ quy hoạch với cán bộ đương nhiệm; giữa nguồn cán bộ tại chỗ với nguồn cán bộ từ nơi khác. Phân đầu quy hoạch theo cơ cấu ba độ tuổi, tỉ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ người dân tộc thiểu số phù hợp; tuy nhiên không vì số lượng, cơ cấu mà hạ thấp tiêu chuẩn.

- Chỉ quy hoạch chức danh cao hơn, không quy hoạch chức danh đang đảm nhiệm hoặc tương đương, mỗi chức danh lãnh đạo, quản lý quy hoạch không quá ba cán bộ, một cán bộ quy hoạch không quá ba chức danh ở cùng cấp. Không thực hiện quy hoạch đồng thời với việc đề xuất bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử. Việc thực hiện quy trình bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử vào chức danh quy hoạch chỉ được thực hiện sau khi phê duyệt quy hoạch ít nhất 3 tháng.

2. Mục đích, yêu cầu

- Nhằm chủ động phát hiện sớm nguồn cán bộ có phẩm chất, năng lực, uy tín, nhất là cán bộ trẻ có triển vọng phát triển để có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, luân chuyển, đề bạt, bổ nhiệm, tạo nguồn cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp.

- Rà soát, đánh giá toàn diện nguồn cán bộ trước khi đưa vào danh sách giới thiệu nhân sự quy hoạch; bảo đảm chặt chẽ, dân chủ, khách quan, công bằng, công tâm, công khai, minh bạch, đúng quy trình, đúng thẩm quyền. Không đề xuất, phê duyệt quy hoạch những trường hợp không bảo đảm tiêu chuẩn, điều kiện.

- Việc xác định tiêu chuẩn, cơ cấu, số lượng, chức danh quy hoạch, dự báo nhu cầu sử dụng cán bộ phải xuất phát từ tình hình đội ngũ cán bộ, yêu cầu nhiệm vụ chính trị của địa phương, cơ quan, đơn vị trong từng nhiệm kỳ và định hướng nhiệm kỳ kế tiếp.

- Thực hiện phương châm quy hoạch “động” và “mở”. Hằng năm đánh giá, rà soát để kịp thời đưa ra khỏi quy hoạch những cán bộ không đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện, không hoàn thành nhiệm vụ, vi phạm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước hoặc uy tín thấp; bổ sung vào quy hoạch những nhân tố mới từ nguồn nhân sự tại chỗ hoặc từ nơi khác đủ tiêu chuẩn, điều kiện, có triển vọng phát triển.

B. NỘI DUNG

I. ĐỐI TƯỢNG RÀ SOÁT BỔ SUNG QUY HOẠCH NĂM 2024

1. Quy hoạch chức danh giám đốc, phó giám đốc Cơ sở nhiệm kì 2021 - 2026; nhiệm kỳ 2026-2031.

2. Quy hoạch chức danh trưởng phòng, phó trưởng phòng và tương đương các phòng chuyên môn, điểm vệ tinh thuộc Cơ sở nhiệm kỳ 2021-2026; nhiệm kỳ 2026-2031.

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN, ĐỘ TUỔI QUY HOẠCH

Căn cứ tại Điều 5, Quy định số 348-QĐ/TU ngày 17/3/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về công tác quy hoạch cán bộ, được cụ thể như sau:

1. Tiêu chuẩn, điều kiện

Tiêu chuẩn đối với cán bộ quy hoạch, cơ bản thực hiện như tiêu chuẩn bổ nhiệm đối với chức danh theo quy định hiện hành. Tại thời điểm quy hoạch, cấp có thẩm quyền có thể xem xét, phê duyệt quy hoạch theo phân cấp đối với những cán bộ cơ bản đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh bổ nhiệm theo quy định.

- Về trình độ chuyên môn: Phải có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ tương ứng với chức danh bổ nhiệm.

- Về trình độ lý luận chính trị: Đối tượng 1 phải đáp ứng tiêu chuẩn lý luận chính trị tương ứng của chức danh bổ nhiệm; đối tượng 2 có thể chưa bảo đảm tiêu chuẩn lý luận chính trị nhưng sau khi được quy hoạch phải có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng để hoàn thiện tiêu chuẩn lý luận chính trị theo quy định.

- Chưa nhất thiết phải đáp ứng ngay các tiêu chuẩn: Kinh qua chức vụ lãnh đạo, quản lý cấp dưới, trình độ quản lý nhà nước...

2. Về độ tuổi

Khi rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm cho nhiệm kỳ hiện tại, cán bộ được quy hoạch phải còn đủ tuổi công tác ít nhất từ 72 tháng trở lên đối với đối tượng 1 và ít nhất 120 tháng đối với đối tượng 2.

Vào thời điểm rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm cho nhiệm kỳ kế tiếp, cán bộ phải còn thời gian công tác ít nhất 1 nhiệm kỳ (60 tháng) đối với đối tượng 1 và ít nhất 2 nhiệm kỳ (120 tháng) đối với đối tượng 2.

2.1. Phương pháp tính tuổi quy hoạch: Tuổi quy hoạch được xác định theo Kết luận số 08-KL/TW, ngày 15/6/2021 của Bộ Chính trị về tuổi bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử và Hướng dẫn số 06-HD/BTCTW, ngày 26/7/2021 của Ban Tổ chức Trung ương, cụ thể như sau:

- Tuổi rà soát, bổ sung quy hoạch cho nhiệm kỳ hiện tại: Bằng tuổi nghỉ hưu thực tế của cán bộ theo Nghị định số 135 của Chính phủ trừ đi tuổi của cán bộ tại thời điểm rà soát, bổ sung quy hoạch phải còn ít nhất 72 tháng đối với đối tượng 1 và còn ít nhất 02 nhiệm kỳ (120 tháng) đối với đối tượng 2.

- Tuổi quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp: bằng tuổi nghỉ hưu thực tế của cán bộ theo Nghị định số 135 của Chính phủ trừ đi tuổi của cán bộ tại thời điểm tính tuổi theo quy định phải còn ít nhất 01 nhiệm kỳ công tác (60 tháng) đối với đối tượng 1 và còn ít nhất 02 nhiệm kỳ (120 tháng) đối với đối tượng 2.

2.2. Thời điểm tính tuổi rà soát, bổ sung quy hoạch

Đối tượng quy hoạch	Chức danh lãnh đạo quản lý Cơ sở, các phòng chuyên môn và tương đương	
	Nhiệm kỳ 2021-2026 (mốc tính 8/2024)	Nhiệm kỳ 2026-2031 (mốc tính 8/2026)
Đối tượng 1 (Nhiệm kỳ hiện tại còn ít nhất 72 tháng; nhiệm kỳ kế tiếp còn ít nhất 60 tháng)	Nam sinh từ tháng 8/1968 trở lại đây (nghỉ hưu 9/2030); Nữ sinh từ 4/1972 trở lại đây (nghỉ hưu 9/2030)	Nam sinh từ tháng 8/1969 trở lại đây (nghỉ hưu 9/2031); Nữ sinh từ 12/1972 trở lại đây (nghỉ hưu 9/2031)
Đối tượng 2 (Nhiệm kỳ hiện tại và nhiệm kỳ kế tiếp còn ít nhất 120 tháng)	Nam sinh từ tháng 8/1972 trở lại đây (nghỉ hưu 9/2034); Nữ sinh từ 12/1974 trở lại đây (nghỉ hưu 9/2034)	Nam sinh từ tháng 8/1974 trở lại đây (nghỉ hưu 9/2036); Nữ sinh từ 8/1976 trở lại đây (nghỉ hưu 9/2036)

II. NHÂN SỰ QUY HOẠCH

Đề xuất nhân sự từ nguồn nhân sự tại chỗ bảo đảm các nguyên tắc, số lượng và cơ cấu tại Quy định số 348-QĐ/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

1. Số lượng, cơ cấu nhân sự quy hoạch lãnh đạo, quản lý

- Căn cứ vào số lượng lãnh đạo đơn vị, phòng chuyên môn, điểm vệ tinh được giao, thực hiện quy hoạch một vị trí chức danh không quá 3 cán bộ và 1 cán bộ quy hoạch không quá 03 chức danh ở cùng cấp phê duyệt quy hoạch (không bao gồm chức danh ủy viên ban chấp hành, ủy viên ban thường vụ, ủy viên ủy ban kiểm tra cấp ủy các cấp).

- Phân đấu cơ cấu, tỉ lệ quy hoạch chức danh lãnh đạo, quản lý theo hướng: cán bộ trẻ (dưới 40 tuổi) từ 15% trở lên; Cán bộ nữ từ 25% trở lên; tỉ lệ cán bộ dân tộc thiểu số phù hợp với đơn vị.

2. Đối tượng quy hoạch

STT	Chức danh quy hoạch	Đối tượng 1	Đối tượng 2
1	Giám đốc Cơ sở	Phó trưởng phòng và tương đương thuộc sở; Phó trưởng các đơn vị sự nghiệp thuộc sở và chức danh tương đương khác trong hệ thống chính trị đáp ứng điều kiện quy hoạch, phù hợp với vị trí việc làm	Chuyên viên công tác tại sở, ban, ngành và các chức danh tương đương khác trong hệ thống chính trị đáp ứng điều kiện quy hoạch, phù hợp với vị trí việc làm
2	Phó Giám đốc Cơ sở	Chuyên viên công tác tại sở, ban, ngành; Trưởng phòng các đơn vị sự nghiệp thuộc sở và các chức danh tương đương khác trong hệ thống chính trị đáp ứng điều kiện quy hoạch, phù hợp với vị trí việc làm	Phó Trưởng phòng các đơn vị sự nghiệp và các chức danh tương đương khác trong hệ thống chính trị đáp ứng điều kiện quy hoạch, phù hợp với vị trí việc làm
3	Trưởng phòng và tương đương	Phó Trưởng phòng các đơn vị sự nghiệp và các chức danh tương đương khác trong hệ thống chính trị đáp ứng điều kiện quy hoạch, phù hợp với vị trí việc làm	Viên chức trong các đơn vị sự nghiệp đáp ứng điều kiện quy hoạch, phù hợp với vị trí việc làm
4	Phó trưởng phòng và tương đương	Viên chức trong các đơn vị sự nghiệp đáp ứng điều kiện quy hoạch, phù hợp với vị trí việc làm	

Lưu ý: Việc xác định các chức danh tương đương thực hiện theo Kết luận số 980-KL/TU ngày 02/11/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Sơn La.

3. Rà soát đưa ra khỏi quy hoạch đối với các trường hợp

3.1. Cán bộ đã được bổ nhiệm chức danh quy hoạch hoặc tương đương để đảm bảo nguyên tắc chỉ quy hoạch cán bộ vào chức danh cao hơn.

3.2. Cán bộ quá tuổi quy hoạch hoặc bị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên (*đối với cá nhân*) hoặc kết luận không bảo đảm tiêu chuẩn chính trị của chức danh quy hoạch hoặc cán bộ đã từ trần thì đương nhiên ra khỏi quy hoạch. Cấp có thẩm quyền phê duyệt quy hoạch ban hành quyết định đưa cán bộ đó ra khỏi quy hoạch, không phải thực hiện quy trình bỏ phiếu theo quy định.

III. QUY TRÌNH THỰC HIỆN

Thực hiện theo Phụ lục 6.2 ban hành kèm theo Quy định số 348-QĐ/TU, ngày 17/3/2022 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy, cụ thể:

1. Quy trình đối với nguồn nhân sự tại chỗ

Căn cứ vào kết quả đánh giá cán bộ hằng năm của cấp có thẩm quyền và đề xuất của bộ phận tham mưu về tổ chức, cán bộ, tập thể lãnh đạo chỉ đạo rà soát, bổ sung quy hoạch theo các bước:

Bước 1: Hội nghị tập thể lãnh đạo (*lần 1*)

Xem xét, thông qua danh sách bổ sung quy hoạch để lấy ý kiến (*bằng phiếu*) tại các hội nghị và bỏ phiếu đưa ra khỏi quy hoạch đối với những trường hợp không đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định.

Thành phần: Tập thể Lãnh đạo Cơ sở.

Nguyên tắc đưa ra khỏi quy hoạch: Những đồng chí có trên 50% tổng số người được triệu tập đồng ý thì đề xuất đưa ra khỏi quy hoạch.

Bước 2: Tổ chức hội nghị cán bộ chủ chốt để lấy ý kiến phát hiện, giới thiệu nhân sự quy hoạch (*bằng phiếu kín*).

Thành phần: Tập thể Lãnh đạo Cơ sở; trưởng phòng, phó trưởng phòng và tương đương; BCH Đảng bộ bộ phận; trưởng các tổ chức chính trị xã hội thuộc Cơ sở.

Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% trở lên so với tổng số người có mặt để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

Bước 3: Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo mở rộng.

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 2, tập thể lãnh đạo mở rộng tiến hành thảo luận và giới thiệu nhân sự quy hoạch (*bằng phiếu kín*).

Thành phần: Tập thể Lãnh đạo Cơ sở; BCH Đảng bộ bộ phận; trưởng phòng và tương đương.

- Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người có mặt để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

* **Bước 4:** Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo (*lần 2*).

Căn cứ vào cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng, độ tuổi, tỉ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ người dân tộc thiểu số theo quy định; đồng thời, trên cơ sở tình hình đội ngũ cán bộ, yêu cầu nhiệm vụ chính trị của địa đơn vị và kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 2 và bước 3, tập thể lãnh đạo tiến hành thảo luận và biểu quyết giới thiệu nhân sự (*bằng phiếu kín*) để đưa vào danh sách đề nghị phê duyệt quy hoạch.

Thành phần: Tập thể Lãnh đạo Cơ sở.

Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người được triệu tập và lấy từ trên xuống cho đủ số lượng theo quy định.

Trường hợp có từ 2 người trở lên có số phiếu bằng nhau trên 50%, thì người đứng đầu xem xét, quyết định lựa chọn nhân sự.

*** Một số lưu ý:**

- Các hội nghị được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt. Đối với các hội nghị thành phần triệu tập dưới 05 phải đầy đủ thành phần.

- Kết quả biểu quyết giới thiệu tại bước 4 được công bố tại hội nghị Tập thể lãnh đạo. Đối với kết quả kiểm phiếu phát hiện, giới thiệu ở các bước còn lại không công bố tại hội nghị tương ứng.

2. Hồ sơ nhân sự

Tổ chức triển khai rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ nhiệm kỳ 2021 -2026 và nhiệm kỳ 2026-2031 và phê duyệt theo thẩm quyền phân cấp quản lý; trình Sở phê duyệt quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý theo phân cấp quản lý; Hồ sơ đề nghị phê duyệt quy hoạch cán bộ gửi về Cơ sở (*qua Phòng Tổ chức - Hành chính - Kế toán*) theo nội dung sau:

- Sơ yếu lý lịch theo quy định hiện hành do cá nhân tự khai và cơ quan trực tiếp quản lý cán bộ xác nhận; có dán ảnh màu khổ 4x6.

- Nhận xét, đánh giá của tập thể lãnh đạo đơn vị, của cấp có thẩm quyền theo phân cấp quản lý cán bộ, về: (1) Phẩm chất đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật, đoàn kết nội bộ. (2) Năng lực công tác và kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao. (3) Uy tín và triển vọng phát triển.

- Kết luận về tiêu chuẩn chính trị của cấp có thẩm quyền theo Quy định của Bộ Chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng (*trường hợp không có tình tiết mới làm thay đổi kết luận thì không phải kết luận lại theo quy định, nhưng phải có văn bản xác nhận của cấp có thẩm quyền*).

- Bản kê khai tài sản, thu nhập theo mẫu kèm theo quy định hiện hành (*có ký xác nhận của người kê khai và người nhận bản kê khai theo quy định*).

- Bản sao có giá trị pháp lý các văn bằng, chứng chỉ về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị... (*có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền*).

- Thời gian hoàn thành: **trước ngày 24/7/2024.**

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với các phòng chuyên môn và tương đương

Thực hiện rà soát, đề xuất đưa ra, bổ sung quy hoạch lãnh đạo của phòng nhiệm kỳ 2021 - 2026 và nhiệm kỳ 2026 - 2031, gửi danh sách về phòng Tổ chức - Hành chính - Kế toán **trước ngày 19/7/2024** để tổng hợp báo cáo Giám đốc Cơ sở.

2. Phòng Tổ chức - Hành chính - Kế toán

- Tham mưu triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo quy trình, quy định, đúng thời gian.

- Tổng hợp, thẩm định danh sách đề nghị bổ sung; đưa ra khỏi danh sách quy hoạch lãnh đạo quản lý, báo cáo tập thể lãnh đạo Cơ sở xem xét, quyết định.

- Tham mưu cho Giám đốc Cơ sở quyết định phê duyệt quy hoạch cán bộ lãnh đạo quản lý các phòng chuyên môn và tương đương.

- Tham mưu, đề xuất đưa ra, bổ sung quy hoạch chức danh lãnh đạo Cơ sở để báo cáo, trình cấp trên phê duyệt quy hoạch theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai công tác rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ năm 2024 của Cơ sở Điều trị nghiện ma túy tỉnh./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Cơ sở;
- Các phòng chuyên môn, điểm vệ tinh;
- Lưu: VT, TCHCKT (Toan 09b).

GIÁM ĐỐC

Đoàn Văn Tứ